INFORME DE GESTIÓN – CUOTA 03
Contrato de Prestación de servicios
No.4162.010.26.1.2044-2024.
FECHA: 23 /12/ 2024

CONTRATISTA: DAYANA PULIDO CAMPO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2044-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

-Asistí a los espacios donde se desarrollan las actividades con los grupos beneficiarios, donde se realizaron actividades de integración y el fortalecimiento de los juegos propios.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé el debido diligenciamiento de la asistencia con los grupos beneficiarios que se encuentran registrados en el SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Participé en el Espacio formador de formadores, donde se despejaron dudas frente a temas de contratación y se realizaron capacitaciones de Calidad.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual

-Participé en el espacio formador de formadores donde se trabajó dinámicas de trabajo en equipo y el mejoramiento de la Calidad en los procesos para dar cumplimiento al objeto contractual y al caracter misional de la Secretaria del Deporte y la recreacion.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Asistí a los espacios convocados como línea indígena donde se abordaron las debidas revisiones con las fichas de inscripción, asistencia en SIDER y demás.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1Z6k-qOfkmniNccpZ5rxUj4g_UcJJXK5L?usp=drive_link



DAYANA PULIDO CAMPO
1.006.235.474